

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie (dalej **SP ZZOZ**) z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000176316, NIP: 534-194-95-70, REGON 000310290,
reprezentowanym przez:

1. Zamówienia składane będą sukcesywnie w okresie trwania umowy faksem, drogą e-mail lub telefonicznie przez pracownika Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar w opakowaniu jednostkowym i zbiorczym, w ciągu 3 dni od dnia złożenia zamówienia.
3. Każde opakowanie musi być oryginalnym opakowaniem producenta, zawierać informację o nazwie produktu, nazwę producenta, ilość opakowań jednostkowych w opakowaniu zbiorczym, datę ważności, skład produktu oraz warunki przechowywania.
4. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar na własny koszt, transportem własnym lub za pośrednictwem profesjonalnego przewoźnika lub spedytora na swój koszt i ryzyko, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 -14.00.
6. Wydanie towaru następuje u Zamawiającego.

§ 3

Sposób płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy według cen jednostkowych wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy – arkusz asortymentowo-cenowy. Kwota należna Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy stanowić będzie równowartość iloczynu ilości liczby (sztuk) dostarczonych produktów i ich odpowiedniej ceny jednostkowej podanej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – arkusz asortymentowo-cenowy.
2. Wartość umowy wynosi:
 - 1) netto:zł (słownie: złotych);
 - 2) brutto: zł (słownie: złotych).
3. Wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z dostawą towaru, w szczególności: transport, opakowanie, ubezpieczenie, podatek VAT, opłaty celne itp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen w okresie trwania umowy i nie będzie możliwa ich zmiana, chyba że na korzyść Zamawiającego.
5. Strony ustalają, iż rozliczenie za dostawy odbywać się będą w okresach miesięcznych. Wykonawca wystawi fakturę VAT za dokonane dostawy na koniec miesiąca kalendarzowego w którym dokonano dostawy.
6. Zaoferowane ceny jednostkowe nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy, będzie realizowana w częściach, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 60 dni od dnia doręczenia na Dziennik Podawczy w Sekretariacie Dyrektora Szpitala prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wykonawca do każdej dostawy częściowej zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający rodzaj i cenę towaru, będącego przedmiotem umowy, zawierający ilość oraz cenę zamówionego i dostarczonego towaru tj. oryginał faktury wraz z kopią.
9. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
10. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
11. W przypadku niekompletnej lub wadliwej dostawy towaru, termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia uzupełnienia lub usunięcia wad dostawy towaru.
12. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
13. Płatności będą realizowane z uwzględnieniem zasady split payment.

§ 4

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesiące od jej zawarcia tj. od dnia do dnia roku.
2. Umowa niniejsza wygasa z dniem wyczerpania ilości określonej w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 5

Reklamacje

1. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w stosunku do każdej dostawy po stwierdzeniu, że dostarczony towar jest niezgodny z umową lub zamówieniem, uszkodzony, ewentualnie posiada braki ilościowe.
2. W razie stwierdzenia po odbiorze okoliczności wskazanych w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy pisemną reklamację.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do uzupełnienia ilości oraz wymiany towaru na pełnowartościowy w ciągu 3 dni od chwili otrzymania informacji o reklamacji lub w tym terminie udzieli odpowiedzi. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uwzględnienie reklamacji.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady, **Zamawiający** może odmówić odbioru przedmiotu umowy.
5. **Zamawiający** ma prawo do składania reklamacji dotyczących ilości i jakości za pomocą listu, faksu, poczty elektronicznej i innych środków komunikacji. Dostarczony towar powinien posiadać termin ważności co najmniej 6 miesięcy od daty jego dostarczenia.
6. **Wykonawca** jest zobowiązany poinformować **Zamawiającego** na piśmie o każdej zmianie adresu korespondencyjnego, numeru faks, adresu poczty elektronicznej i innych środków komunikacji, pod rygorem uznania złożonych zamówień i/lub reklamacji na nieaktualne dane kontaktowe za prawidłowe.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będą kary umowne w następujących wysokościach:

- 1). 5% ceny brutto określonej w § 4 ust.2 umowy w przypadku jej niewykonania, w tym częściowego niewykonania, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**,
- 2). w przypadku opóźnienia w dostarczeniu zamówionych produktów, kara umowna wynosi 0,5% należnego za wynagrodzenia za zamówione produkty za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od daty określonej w zamówieniu.

2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadkach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa, jak również w przypadku, gdy Wykonawca narusza w sposób rażący postanowienia Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy pozostają w mocy postanowienia Umowy dotyczące kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:

- 1) zmiany ustawowej stawki podatku VAT, poprzez zmianę ceny brutto asortymentu będącego przedmiotem umowy - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
- 2) zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1) Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1. pkt. 2) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3).
5. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 2,3,4 wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
7. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2,3,4 mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem Stron, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, po upływie sześciu miesięcy jej obowiązywania.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w związku z nałożonymi zadaniami obronnymi w ramach realizacji Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27.06.2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2012, Nr 123, poz. 741) Zamawiający jest zobowiązany udzielać świadczenia zdrowotne w każdym czasie, także podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz zaistnienia zagrożenia państwa i w czasie wojny. Wykonawca w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do świadczenia usług przewidzianych tą umową w zakresie niezbędnym do właściwego funkcjonowania Zamawiającego również podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia państwa oraz w czasie wojny.
10. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku sporu dotyczącego zapłaty strona występująca z żądaniem zobowiązana jest do:
 - a) przedstawienia swojego żądania drugiej stronie na piśmie wraz z jego uzasadnieniem, w przypadku braku uznania roszczenia przez drugą stronę w terminie jednego tygodnia od dnia doręczenia powyższego pisma, strona występująca z żądaniem zapłaty powinna pisemnie wyznaczyć drugiej stronie termin na podjęcie negocjacji dotyczących żądania, nie krótszy niż dwa tygodnie od otrzymania pisma zawierającego wyznaczenie terminu.
 - b) w przypadku, gdy żądanie nie zostanie uznane lub gdy negocjacje nie doprowadzą do porozumienia w przedmiocie spornego żądania, strona występująca z żądaniem może przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez Sąd.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) – zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że :
 - 1) Zamawiający jako Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych ;
 - 2) Administrator zamierza powierzyć Wykonawcy jako Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora,

2. **Strony** postanawiają w zakresie ust. 1 zawrzeć dodatkową umowę powierzenia przetwarzania danych stanowiącą *Załącznik nr 2* do Umowy .

§ 11
WARUNKI KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.
2. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są :
 - 1) Oferta wykonawcy
 - 2) umowa o przetwarzaniu danych
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA