

Załącznik nr 3 do Zaproszenie do złożenia oferty nr 52/04/06/2024/FAR

UMOWA NR 52/04/06/2024/FAR

zawarta w dniu 2024 roku w Pruszkowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000176316, NIP: 534-194-95-70, REGON 000310290, zwany w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Roberta Krawczyka – Dyrektora

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką działającą pod firmą [], z siedzibą w [] przy ulicy [], kod pocztowy [], zarejestrowaną w [] pod numerem KRS: [], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej oraz numerem REGON [] reprezentowaną przez:

[] - []

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [] z siedzibą przy ulicy [], kod pocztowy [], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod numerem PESEL [], Numerem Identyfikacji Podatkowej [] oraz numerem REGON []

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w celu realizacji zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł w związku z brzmieniem art. 2 ust. 1 punkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz.1710 ze zm.) została zawarta umowa (zwana dalej „Umowa”) o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostawa przez „**Wykonawcę**” na rzecz „**Zamawiającego**” **produktów leczniczych w zakresie szczepionki p/grypie sezon 2024/2025**, określonej co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy składającej się z Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do Umowy) oraz Formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 2 do Umowy).
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego (w okresie obowiązywania umowy), w terminie 5 dni roboczych od pisemnego wezwania, dokumentów potwierdzających, że zaoferowane przez Wykonawcę produkty lecznicze w zakresie opakowań, oznaczenia oraz obrotu odpowiadają wymaganiom ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne.
3. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Wymaga się, aby dostarczone Zamawiającemu wyroby medyczne/produkty lecznicze nie naruszały praw własności intelektualnej (w tym patentów) ani praw rzeczowych lub obligacyjnych podmiotów trzecich.

§ 2. Czas trwania Umowy

Strony ustalają termin dostawy przedmiotu Umowy do dnia 30.10.2024 r.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość przedmiotu Umowy wynosi: **zł netto** i **zł brutto**, a ceny jednostkowe zawarte są w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wartość brutto wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy oraz podatek VAT.

§ 4. Zasady dostaw

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy transportem własnym do siedziby Zamawiającego (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 14:30) ponosząc koszty i ryzyko transportu. Potwierdzeniem dostawy zamówienia jest protokół odbioru sporządzony na dzień realizacji zamówienia, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady na dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy ma być dostarczany jako produkt pochodzący z nowej produkcji i spełnia wymagania atestów i wymogi przepisów, dopuszczające ich stosowanie w obiektach służby zdrowia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy również rozładunek oraz wniesienie we wskazane miejsce produktów objętego zamówieniem.
4. Każdorazowe dostarczenie przedmiotu zamówienia winno zawierać:
 - a) dokument dostawy zawierający wykaz asortymentu i ilość ze wskazaniem serii (chyba, że dane te zostały wskazane na fakturze) - dokument pozwalający na identyfikację/weryfikację asortymentu (o ile dotyczy);
 - b) ulotki w języku polskim, zawierające, wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
 - c) instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania przedmiotu Umowy,
 - d) opakowanie jednostkowe winno zawierać datę produkcji, termin ważności, numer serii oraz nazwę producenta.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
 - a) dostarczenia towaru niezgodnego z Umową lub zamówieniem,
 - b) dostarczenia towaru wadliwego (w tym brak oryginalnego opakowania),
 - c) dostarczenia towaru z opóźnieniem,
 - d) dostarczenia towaru noszącego ślady otwarcia bądź źle zabezpieczonego;
 - e) dostarczenia towaru transportowanego bez zachowania wymaganych warunków transportu,
 - f) dostarczenia towaru bez dokumentu dostawy.

§ 5. Zasady płatności

1. Zapłata należności z tytułu wykonanych dostaw w ramach przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru. Fakturę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Sekretariacie Dyrekcji przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800) lub elektronicznie na adres: faktury@szpitalnawrzesinie.pl
2. Prawidłowo wystawiona faktura musi wskazywać między innymi numer umowy na podstawie którego dostawa została wykonana.
3. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i organu założycielskiego Szpitala przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Wykonawca poza zakazem zbywania wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy nie może

bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego uzyskiwać dodatkowego ubezpieczenia, gwarancji lub poręczenia spłaty tych wierzytelności od podmiotów trzecich. Zamawiający potwierdza, że zawieranie takich umów naraża go na dodatkowe, wysokie koszty związane z ponad standardowymi czynnościami administracyjnymi i księgowymi, niezbędnymi do obsługi takich umów.

6. Wykonawca nie może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).

§ 6. Reklamacja

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość i bezpieczeństwo użycia produktów objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. O stwierdzonych niezgodnościach jakościowych lub ilościowych dostawy z Umową Zamawiający zawiadamia Wykonawcę zgłoszeniem reklamacji w terminie do 12 miesięcy od daty otrzymania towaru. Reklamacje można złożyć drogą telefoniczną podając numer zamówienia lub inny charakterystyczny dla danej dostawy materiałów, niezwłocznie potwierdzając zgłoszenie drogą elektroniczną (np. mail). Za termin zgłoszenia reklamacji Strony uznają dzień przestania zawiadomienia o wadliwości lub brakach dostawy za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych (również ukrytych) dostawy z Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych produktów na wolne od wad, na własny koszt i ryzyko - w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia reklamacji (uznanie reklamacji).
4. O przypadkach niezgodności ilościowej dostawy z Umową Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia różnicy w ilości wynikającej z zamówienia i faktycznie zrealizowanej dostawy, na własny koszt i ryzyko.
5. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność reklamacji złożonej przez Zamawiającego (odrzućcie reklamacji), Strony w terminie 3 dni wyznaczą swoich przedstawicieli w celu ustalenia stanu faktycznego, a w przypadku braku porozumienia Zamawiający uprawniony będzie do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub wszczęcia procedury rozstrzygnięcia sporów. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
6. Płatność faktury za dostarczony towar objęty reklamacją zostaje zawieszona do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia reklamacji, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku rozstrzygnięcia reklamacji na korzyść Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru na własny koszt i ryzyko wadliwego towaru - w terminie 24 godzin od daty rozstrzygnięcia reklamacji, a złożona faktura podlega zwrotowi.
8. W przypadku rozstrzygnięcia reklamacji na korzyść Wykonawcy, towar objęty reklamacją zostanie zaliczony na poczet wykonania Umowy, a termin płatności faktury liczony będzie od daty ostatecznego rozstrzygnięcia reklamacji.

§ 7. Zmiana Umowy

Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy i naliczyć Wykonawcy kary umowne zastrzeżone w § 9 Umowy, z przyczyn następujących:
 - 1) zwłoki w realizacji zamówienia przekraczającej 3 dni;
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę zamówienia lub przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od zamawiającego założeniami i dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania Zamówienia lub przedmiotu Umowy;
 - 3) niedostarczenia zamówienia lub przedmiotu Umowy w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego w terminie określonym w § 6.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, z podaniem uzasadnienia, w terminie

do 60 dni od wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy zgodnie z niniejszym paragrafem, Wykonawca będzie miał prawo do otrzymania zapłaty za dostawy właściwie zrealizowane, które zostały zrealizowane do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 9. Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w dostawie zamówienia - w wysokości **0,2%** wartości brutto Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) przekroczenia obowiązującego terminu wymiany wadliwego produktu na wolny od wad - w wysokości **0,2%** wartości brutto Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 3) zwłoki w uzupełnieniu różnicy w ilości wynikającej z zamówienia jednostkowego i faktycznie zrealizowanej dostawy - w wysokości **0,2%** wartości brutto Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku naruszenia zakazu określonego w § 5 ust. 4 lub 5 - w wysokości **5%** wartości wierzytelności, objętych taką umową, lecz nie mniej niż 5.000,00 zł, niezależnie od skuteczności zawartej z naruszeniem § 5 ust. 4 lub 5;
 - 5) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wartości brutto Umowy.
2. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu Umowy bez uprzedniego wezwania do zapłaty. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych wynosi **30%** maksymalnej wartości brutto Umowy.

§ 10. Przedstawiciele stron i komunikacja

1. Strony postanawiają, że komunikacja między nimi odbywać się będzie w formie pisemnej, telefonicznej oraz elektronicznej (e-mail), z zastrzeżeniem przepisów Umowy wymagających wyłącznie lub dodatkowo formy pisemnej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami musi zawierać nazwę i numer Umowy oraz powinna być dostarczana na adresy wskazane w ust. 3.
3. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, mających na celu sprawną realizację Umowy oraz jej bieżący nadzór, są:
 - 1) Zamawiający ustanawia do kontaktów z Wykonawcą:
(Imię i nazwisko), tel.:, e-mail:
 - 2) Wykonawca ustanawia do kontaktów osobę/y odpowiedzialne za realizację usług:
(Imię i nazwisko), tel., e-mail:
4. Wskazane osoby umocowane są jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie są upoważnione do dokonywania zmian w Umowie.
5. Zmiana osób określonych w ust. 3 lub ich danych teleadresowych wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub poprzez e-mail, nie wymaga jednak aneksu do Umowy i nie stanowi zmiany Umowy. Strony są obowiązane do informowania z wyprzedzeniem drugiej Strony o każdej takiej zmianie, z zastrzeżeniem, że zawiadomienie będzie skuteczne od dnia jego doręczenia. W przypadku braku przedmiotowego zawiadomienia, doręczenie korespondencji na adres, który stracił swoją aktualność, uznane będzie za skuteczne.

§ 11. RODO

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO w odniesieniu do danych osobowych pracowników oraz osób działających w imieniu drugiej Strony umowy - powyższe dotyczy danych wskazanych w niniejszej umowie oraz w trakcie jej realizacji.
2. Strony zobowiązują się przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz krajowych przepisów z obszaru ochrony danych osobowych, przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Strony w szczególności, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
4. Strony zobowiązują się poinformować swoich przedstawicieli i osoby, których dane osobowe zostały przekazane, a które nie podpisywały niniejszej umowy, o treści niniejszego paragrafu. Aktualna klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że wszelkie spory rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji, a jeśli porozumienie nie zostanie zawarte - przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy,

Załącznik nr 3 – Klauzula RODO.

Zamawiający

Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków;
- 2) W Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków, bądź za pomocą adresu e-mail: iod@szpitalnawrzesinie.pl
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu w prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie:
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:
 - organy uprawnione na podstawie przepisów prawa;
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP
 - właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 8)** Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
- 9)** Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 10)** Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 11)** Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane