

UMOWA NR 88/27/08/2024/SAT

zawarta w dniu [] 2024 roku, w Pruszkowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000176316, NIP: 534-194-95-70, REGON 000310290, zwany w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Roberta Krawczyka – Dyrektora

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką działającą pod firmą [], z siedzibą w [] przy ulicy [], kod pocztowy [], zarejestrowaną w [] pod numerem KRS: [], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej oraz numerem REGON [] reprezentowaną przez:

[] - []

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [] z siedzibą przy ulicy [], kod pocztowy [], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod numerem PESEL [], Numerem Identyfikacji Podatkowej [] oraz numerem REGON []

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: „*Umową*”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy.

Niniejsza Umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dla zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000 złotych netto..

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części z osobna również „*Stroną*”, zaś wspólnie „*Stronami*”, zawierają niniejszą Umowę, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

Przedmiotem usługi jest wykonanie przeglądu rocznego wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych stacji próżni medycznej MVCS, dalej jako „usługa serwisu”, wg instrukcji obsługi i zgodnie z zaleceniami producenta. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2. Termin

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi serwisu w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

- Wykonawca oświadcza, że dla każdego z wyrobów, o których mowa w § 1, objętych usługą serwisu:
 - dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, oryginalnymi częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi;

- 2) posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe wyrobu sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności;
 - 3) zatrudnia osoby posiadające określone przez wytwórcę kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
2. Wykonawca oświadcza, że usługa serwisowa będzie realizowana przez osoby posiadające udokumentowane kwalifikacje lub uprawnienia do ich wykonywania oraz z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem usług na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia awarii (maksymalnie do 24 godzin) oraz ewentualnych usterek powstałych na skutek wadliwego wykonania usługi serwisu (na własny koszt).
 4. Wykonawca odpowiedzialny jest za zagospodarowanie odpadów powstałych w trakcie i na skutek realizacji Umowy, na własny koszt i we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony środowiska oraz ustawą o odpadach i aktami wykonawczymi do tej ustawy.
 5. Wykonawca wykona usługę serwisu w siedzibie Zamawiającego, lub jeśli zachodzi taka potrzeba w szczególnych przypadkach w siedzibie Wykonawcy. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usług serwisowych podwykonawcy. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług, w szczególności związane z dojazdem na miejsce świadczenia usług, koszty przewozu i zabezpieczenia sprzętu.

§ 4. Gwarancja

1. Wykonawca udziela 6-miesięcznej gwarancji na elementy i materiały podlegające wymianie w ramach usługi serwisowej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad elementów lub materiałów podlegających wymianie w terminie do 7 dni liczonych od terminu zgłoszenia wady. W uzasadnionym przypadku, za zgodą Zamawiającego termin ten może zostać wydłużony.
3. Jeżeli Wykonawca, w ramach gwarancji lub rękojmi, nie usunie jakiegokolwiek wady w terminie określonym w ust. 2 lub szkody nią spowodowanej, Zamawiający ma prawo wyznaczyć na piśmie ostateczny termin usunięcia przez Wykonawcę takiej wady lub szkody nimi spowodowanej. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma tego terminu, to Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy - bez uzyskiwania upoważnienia sądowego - usunąć taką wadę lub szkody nimi spowodowane samemu lub zatrudniając innych wykonawców bez utraty praw wynikających z gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.
4. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości są niezależne od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi za wady

§ 5. Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto, tj. zł netto.
2. Zapłata należności wyszczególnionych w fakturze Wykonawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty strony uważać będą datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru usługi serwisowej.
4. Fakturę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Sekretariacie Dyrekcji przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800) lub elektronicznie na adres faktury@szpitalnawrzesinie.pl.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 2 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
6. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i organu założycielskiego Szpitala przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

7. Wykonawca poza zakazem zbywania wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego uzyskiwać dodatkowego ubezpieczenia, gwarancji lub poręczenia spłaty tych wierzytelności od podmiotów trzecich. Zamawiający potwierdza, że zawieranie takich umów naraża go na dodatkowe, wysokie koszty związane z ponad standardowymi czynnościami administracyjnymi i księgowymi, niezbędnymi do obsługi takich umów.

§ 6. Kara umowna

1. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu usługi serwisu w terminie, o którym mowa w § 2 – w wysokości 100 zł za każdy zwłoki;
 - 2) naruszenia zakazu określonego w § 5 ust. 6 lub 7 – w wysokości 5% wartości wierzytelności, objętych taką umową, lecz nie mniej niż 5 000,00 zł, niezależnie od skuteczności zawartej umowy;
 - 3) odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu Umowy bez uprzedniego wezwania do zapłaty. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych wynosi 30% wartości brutto wskazanej w § 5 ust. 1.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy i naliczyć Wykonawcy kary umowne zastrzeżone w § 6, z przyczyn następujących:
 - 1) zwłoki w wykonaniu usługi serwisu przekracza 7 dni;
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę zamówienia lub przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od zamawiającego założeniami i dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania Zamówienia lub przedmiotu Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, z podaniem uzasadnienia, w terminie do 30 dni od wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1.

§ 8. Przedstawiciele Stron

1. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Bogusław Pisarek;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy. Jednocześnie Strony zobowiązane są niezwłocznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej do powiadomienia o każdorazowej takiej zmianie na adres e-mail:
 - 1) Zamawiającego: administracja@szpitalnawrzesinie.pl
 - 2) Wykonawcy:

§ 9 RODO

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO w odniesieniu do danych osobowych pracowników oraz osób działających w imieniu drugiej Strony umowy - powyższe dotyczy danych wskazanych w niniejszej umowie oraz w trakcie jej realizacji.
2. Strony zobowiązują się przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz krajowych przepisów z obszaru ochrony danych osobowych, przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.

3. Strony w szczególności, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
4. Strony zobowiązują się poinformować swoich przedstawicieli i osoby, których dane osobowe zostały przekazane, a które nie podpisywały niniejszej umowy, o treści niniejszego paragrafu. Aktualna klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że wszelkie spory rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji, a jeśli porozumienie nie zostanie zawarte - przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
4. Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Klauzula RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków;
- 2) W Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków, bądź za pomocą adresu e-mail: iod@szpitalnawrzesinie.pl
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu w prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie:
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:
 - organy uprawnione na podstawie przepisów prawa;
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP
 - właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
- 9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane