

Pruszków, dnia 14 listopada 2024 roku

**Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie
zatrudni: Główną księgową**

miejsce wykonywania pracy: SPZZOZ w Pruszkowie

Zakres zadań:

- Zarządzanie Działem Księgowości oraz kierowanie podległym zespołem,
- nadzór nad poprawnością obiegu dokumentów finansowych i księgowych, kontrolą formalno-prawną, rachunkową i merytoryczną dokumentów,
- prowadzenie ewidencji księgowej w zakresie pełnej księgowości,
- dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- prowadzenie rachunkowości Szpitala; wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
- wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego;
- sporządzanie sprawozdań finansowych i deklaracji podatkowych;
- kierowanie pracą podległych pracowników;
- współpraca prawna z innymi Komórkami Szpitala.

Wymagania:

- znajomość prawa rachunkowego i podatkowego,
- wykształcenie wyższe kierunkowe oraz wymagania określone w art. 54 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 305 ze zm.)
- Wiedza z zakresu pełnej księgowości, analizy finansowej oraz rachunkowości zarządczej,
- Biegła znajomość zagadnień księgowych, zasad rachunkowości oraz przepisów prawa bilansowego i podatkowego,
- Praktyczne umiejętności obsługi oprogramowania księgowo- finansowego,
- Umiejętność sporządzania prognoz ekonomicznych, finansowych i statystycznych. Znajomość działalności podmiotów leczniczych,
- Dobra organizacja pracy, samodzielność i odpowiedzialność, dyspozycyjność i zaangażowanie.

Oferty zawierające CV (z aktualnym numerem telefonu) prosimy składać osobiście:

**Sekretariat SPZZOZ w Pruszkowie w budynku Dyrekcji - piętro I
05 – 800 Pruszków, ul. Armii Krajowej 2/4**


lub przesyłać na adres e-mail: kadry@szpitalnawrzesinie.pl

Z wybranymi kandydatami skontaktujemy się telefonicznie.

Dodatkowych informacji można uzyskać w Dziale Kadr i Płac

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków, który reprezentuje Dyrektor.
2. Zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku (Dz.U.2018 poz. 1000.) oraz Rozporządzeniem Ogólnym RODO w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawienia.
3. Zgromadzone dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcą i wykorzystane wyłącznie w celu niniejszej rekrutacji .
4. Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie w wyjątkowych sytuacjach i bez podania przyczyny zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym czasie lub wydłużenia terminu składania ofert oraz zmiany terminu ogłoszenia wyników o rozstrzygnięciu konkursu.

**DYREKTOR
SP ZZOZ W PRUSZKOWIE**
Robert Krawczyk



Jm